

## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

Español

7 semanas de instrucción

### ETAPA 1 – (Resultados esperados)

<b>Resumen de la Unidad:</b>	En esta unidad el estudiante explora el impacto de los medios tecnológicos y medios de comunicación en nuestras vidas. Argumenta sobre las influencias positivas y negativas de las innovaciones en las comunicaciones. Explora las diferencias en acceso a estas invenciones y el efecto que tienen.
<b>Temas Transversales:</b>	Educación ambiental
<b>Integración del Currículo:</b>	Ciencias

### Preguntas Esenciales (PE) y Comprensión Duradera (CD)

- PE1.** ¿Cómo el tiempo y el lugar afectan nuestras experiencias y expectativas?  
**CD1.** El tiempo y el lugar tienen influencia sobre nuestras experiencias y perspectivas.
- PE2.** ¿Qué sucedería si no tuviéramos tecnología hoy en día?  
**CD2.** Los medios de comunicación y la tecnología influyen en la vida diaria de mucha gente.
- PE3.** ¿Cómo distingo la información necesaria para formar una buena opinión?  
**CD3.** Los lectores adquieren y organizan información para formar sus opiniones.
- PE4.** ¿Es necesario tener evidencia para hacer un argumento persuasivo?  
**CD4.** Los buenos argumentos se sostienen con evidencia.

### Objetivos de Transferencia (T) y Adquisición (A)

**T1.** El estudiante aprende cómo la tecnología influye en la vida diaria de la gente de manera positiva y negativa, para que puedan a largo plazo y por cuenta propia obtener y analizar información que necesitan para tomar decisiones informadas y compartir sus opiniones de manera lógica.

*El estudiante adquiere destrezas para...*

- A1.** escuchar discursos e identificar hechos y opiniones.
- A2.** expresar su opinión sobre un tema con claridad.
- A3.** leer una variedad de textos (impreso o digital), tomar apuntes y presentar su perspectiva.
- A4.** redactar su posición sobre un tema con detalles y una conclusión.

### Estándares de Puerto Rico (PRCS)

#### Estándar para la comprensión auditiva y expresión oral

**3.AO.CC.1** Participa efectivamente en una variedad de discusiones sobre lecturas y temas asignados al grado con sus compañeros (en parejas, en grupos).

## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

Español

7 semanas de instrucción

<b>3.AO.CC.1a</b>	Se prepara para participar en las discusiones, lee y estudia el material con anticipación y comenta el material estudiado y otra información conocida sobre el tema para explorar las ideas que se discuten.
<b>3.AO.CC.1b</b>	Sigue las reglas de una conversación en grupo, de forma respetuosa, escucha atentamente haciendo contacto visual, toma turnos para hablar y establece los roles en una situación comunicativa.
<b>3.AO.CC.1c</b>	Explica ideas propias a la luz de la discusión.
<b>3.AO.CC.2</b>	Identifica la idea central y detalles clave de textos leídos en voz alta o información presentada oralmente o a través de otros medios, por ejemplo, visuales o concretos.
<b>3.AO.CC.3</b>	Pregunta y responde a comentarios de otros y provee detalles adicionales sobre el tema.
<b>3.AO.CC.3a</b>	Determina si lo que se dijo es hecho u opinión.
<b>3.AO.CC.4</b>	Reconoce si el propósito del discurso oral es obtener información, resolver problemas, expresar aprecio y genera discursos orales que expresan orgullo del origen de sí mismo y respeto a la diversidad.
<b>3.AO.PC.5</b>	Informa clara y apropiadamente, de forma oral sobre un tema, cuenta una historia o una experiencia con datos relevantes y apropiados, detalles descriptivos.
<b>3.AO.PC.7</b>	Habla de forma audible con oraciones completas y coherentes, según la tarea o situación; provee detalles adicionales o aclaraciones.
<b>3.AO.PC.7a</b>	Expresa ideas con fluidez, claridad, precisión, volumen y entonación apropiada, usando vocabulario particular al contexto, con una velocidad que permita la comprensión.
<b>Estándar de escritura y producción de textos</b>	
<b>3.E.I.8</b>	Lleva a cabo proyectos cortos de investigación que ayudan a adquirir conocimiento sobre un tema mediante la recopilación de información de al menos dos fuentes (impresas o no).
<b>3.E.PE.6</b>	Con guía y apoyo del maestro, utiliza la tecnología para hacer borradores, producir y publicar trabajos escritos (utilizando destrezas de teclado), así como también interactúa y colabora con otros.
<b>3.E.TP.1</b>	Escribe párrafos argumentativos de opinión sobre temas o textos, apoyando un punto de vista con razones y hechos relevantes, detalles o ejemplos.
<b>3.E.TP.1a</b>	Toma apuntes para llevar un récord y organiza la información relacionada con puntos de vista diferentes de un problema (por ejemplo: por qué las personas piensan que los perros son o no buenas mascotas).
<b>3.E.TP.1c</b>	Provee razones y hechos relevantes, detalles o ejemplos que apoyen la opinión.
<b>3.E.TP.1e</b>	Provee un enunciado de conclusión o una sección que lo vincule con el foco (opinión).
<b>3.E.TP.2</b>	Escribe párrafos informativos y explicativos que examinan un tema y transmiten una idea e información claramente.
<b>3.E.TP.2a</b>	Utiliza estrategias de organización (por ejemplo: organizadores gráficos, rótulos, notas); toma apuntes para llevar un récord de la información y relaciona los temas y subtemas con la evidencia que los apoya.
<b>Estándar para el dominio del lenguaje</b>	
<b>3.L.CL.3</b>	Utiliza el conocimiento apropiado para el grado sobre el lenguaje y sus convenciones al escuchar, hablar, leer y escribir.



## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

### Español

#### 7 semanas de instrucción

<b>3.L.CL.3a</b>	Escoge palabras y frases para lograr un efecto según la actitud del hablante.
<b>3.L.NE.1</b>	Demuestra dominio de las normas del español apropiadas para el grado al escribir o hablar.
<b>3.L.NE.1f</b>	Reconoce la concordancia entre sujeto, verbo y pronombre. Reconoce el uso formal e informal de <i>tú, usted, ustedes</i> .
<b>3.L.NE.2</b>	Demuestra dominio de las normas del español apropiadas para el grado como puntuación, mayúscula y acentuación al escribir.
<b>3.L.NE.2a</b>	Utiliza adecuadamente el punto final, dos puntos en el saludo de una carta, coma al separar una serie o en la despedida de una carta, paréntesis y signos de exclamación e interrogación.
<b>3.L.V.4</b>	Identifica y aclara el significado de palabras y frases con múltiples significados, basándose en contenido y lecturas del tercer grado. Selecciona flexiblemente entre una variedad de estrategias identificados por el maestro.
<b>Estándar para las destrezas fundamentales de la lectura</b>	
<b>3.LF.F.4</b>	Lee con suficiente exactitud y fluidez para comprender.
<b>3.LF.F.4b</b>	Lee independientemente, con entonación, fluidez (90-130 palabras por minuto) textos al nivel de grado.
<b>Estándar de lectura de textos informativos</b>	
<b>3.LI.ICD.1</b>	Utiliza estrategias de automonitoreo (por ejemplo: releer, utiliza pistas visuales, auto-corrección, hacer y responder preguntas, hacer y confirmar predicciones) y estrategias de autocorrección, (por ejemplo: releer, resolver palabras usando la fonética y las pistas de contexto, visualización); hace preguntas para demostrar comprensión y referencia a detalles específicos del texto como base para las opiniones y conclusiones.
<b>3.LI.TE.5</b>	Localiza detalles relevantes utilizando las características del texto (por ejemplo: tabla de contenido, diagramas, tablas, animación) y presta atención a palabras claves y pistas semánticas que describen las conexiones lógicas entre oraciones y párrafos en un texto (por ejemplo: comparación, causa y efecto, primero/segundo/tercero en una secuencia).

## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

### Español

7 semanas de instrucción

ETAPA 1 – (Resultados esperados)			ETAPA 2 – (Evidencia)		ETAPA 3 – (Plan de aprendizaje)
Alineación de Objetivos de Aprendizaje	Enfoque de Contenido (El estudiante comprende...)	Vocabulario de Contenido	Tareas de desempeño	Otra evidencia	Actividades de aprendizaje
<p><b>PRCS:</b> 3.AO.CC.1c 3.LF.FRP.3k 3.AO.CC.1 3.AO.CC.1a 3.AO.CC.1b 3.AO.CC.2 3.AO.CC.3 3.AO.CC.3a 3.E.PE.6 3.E.TP.1 3.E.TP.1a 3.E.TP.1c 3.E.TP.1e 3.L.CL.3 3.L.NE.1 3.L.V.4 3.LF.F.4 3.LF.F.4b 3.LI.ICD.1 3.LI.TE.5</p> <p><b>PE/CD:</b> PE1/CD1 PE2/CD2 PE4/CD4</p> <p><b>T/A:</b> T1/A1/A2/A3</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La importancia que tienen los medios tecnológicos de comunicación como recurso para acceder a la información y al conocimiento.</li> <li>Cómo utilizar la computadora y otros medios tecnológicos como herramientas para producir textos cortos y sencillos en diferentes formatos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conclusión</li> <li>Evidencia</li> <li>Hecho</li> <li>Medios tecnológicos</li> <li>Opinión</li> <li>Argumentar</li> </ul>	<p><i>Para obtener descripciones completas, favor de ver la sección “Tareas de desempeño” al final de este mapa.</i></p> <p><b>Analizar textos</b></p> <p>El estudiante utiliza los textos para crear un cartel sobre un tema que incluirá: un cuadro sinóptico, una lista de hechos y opiniones, una tabla de conclusiones, y un párrafo que explica su punto de vista sobre el tema.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cuadernos de lectura <ul style="list-style-type: none"> <li>Organizadores gráficos sobre los medios de comunicación</li> <li>Conclusiones y evidencia</li> <li>Hecho-opinión</li> <li>Organizadores gráficos</li> <li>Noticias</li> </ul> </li> <li>Apuntes de la lectura</li> <li>Registro de lectura</li> <li>Preparación y participación en debates</li> <li>Textos cortos redactados en la computadora</li> <li>Listas de a favor o en contra</li> </ul>	<p><i>Para obtener ejemplos de lecciones relacionadas con este grupo de actividades, ver la sección “Ejemplos sugeridos para planes de lecciones” al final de este mapa.</i></p> <p><b>Explorar los medios de comunicación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El maestro pide a los estudiantes que hagan una lista de todas las cosas que ellos u otras personas utilizan para comunicarse (ejemplo: radio, televisión, teléfono, otros). Comparten sus respuestas y con la clase agrupan los medios según su uso. Si es necesario, hará preguntas que faciliten más información.</li> <li>El estudiante escribe un párrafo sobre su medio de comunicación preferido.</li> <li>A través de textos, los estudiantes y el maestro, de manera colaborativa, completarán un organizador gráfico (ver anejo: “3.6 Organizador gráfico—Una invención”). El maestro repasará estrategias para localizar detalles en el texto, tales como las características del texto, palabras claves y pistas semánticas. Luego, el maestro modela cómo redactar textos cortos en la computadora.</li> <li>El maestro divide la clase en grupos de 4. Cada grupo recibe un paquete de información sobre algún medio de comunicación. El maestro explica los roles dentro de cada grupo (lector, escritor, mánager y director de materiales). Debe utilizar la información dada para completar el mismo organizador gráfico (ver anejo: “3.6 Organizador gráfico—Una invención”). Utiliza</li> </ul>

**Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación**

**Español**

**7 semanas de instrucción**

					<p>esta información para crear un cartel sobre su medio de comunicación. Toda información escrita será publicada en la computadora. Presenta su cartel a la clase.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Al leer textos en voz alta, el maestro trabaja palabras tomadas de la lectura a lo largo de las diferentes actividades en este mapa.</li> </ul> <p><i>Utilizar medios de comunicación para obtener y evaluar información</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Para estas actividades se puede comenzar con textos sobre temas que sean familiares para los estudiantes, de manera que puedan fijarse en la estrategia más que el contenido. Los cuentos conocidos por los estudiantes, con opiniones y hechos, les ayudan a entender el proceso. Después de practicar varias estrategias de lectura (contexto, saltar palabras, silabeo, otros) se pueden introducir temas que tienen que ver con esta unidad (ejemplo: enviar mensajes de texto mientras se guía, la brecha digital y otros).</li> <li>El estudiante verá <i>clips</i> de las noticias (apropiadas para su edad). Al verlas, discute de qué se trataba la noticia, los detalles y algunos hechos y opiniones que se mencionaron. De acuerdo al tema, el maestro puede preparar más preguntas para provocar la discusión (ejemplo: Si la noticia es de una nueva ley, los estudiantes discuten el valor de la ley y los efectos que tendría el implementarla o no implementarla).</li> <li>El maestro presenta el formato de un artículo del periódico. El estudiante explora varios artículos e identificará 5 hechos. Crea una tabla de hechos, opiniones y preguntas. Escribe los hechos, lo que piensan de ellos y algunas preguntas que tengan sobre el asunto. Discute sus ideas en grupos. Por</li> </ul>
--	--	--	--	--	--



## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

Español

7 semanas de instrucción

					<p>ejemplo, un hecho: Los niños que tienen televisiones en sus cuartos hablan menos con sus padres. Una opinión: Creo que no deberán tener televisiones en sus cuartos. Pregunta: ¿Algún amigo mío tiene un televisor en su cuarto? El maestro modelará esta estrategia primero, luego se hará de manera colaborativa y por fin la trabaja independientemente.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El estudiante lee un artículo de una revista o periódico sobre algún avance tecnológico. Luego de identificar la idea central y detalles claves del texto, formula conclusiones utilizando información en el texto y lo que ellos saben sobre lo leído (conocimiento previo). Debe subrayar la información explícita en el texto, notar lo que sabe y escribir su conclusión. Discute sus ideas en pareja y luego con la clase.</li></ul> <p><i>Hecho-opinión</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El maestro asigna un tema que tiene puntos a favor o en contra a los estudiantes. Utiliza textos sobre el tema, preparan una lista a favor o en contra, señalan con (H) y (O) si lo que está en la lista es un hecho o una opinión tomada del texto.</li><li>• El maestro enseña las palabras claves que indican una opinión (ejemplo: mejor, es bueno que, bonito, otros). Los estudiantes buscan más palabras en los textos y a través de la unidad para añadirlos a una lista. También pueden identificar preguntas, exclamaciones u órdenes tomadas del texto. Los estudiantes preparan una tabla T con <i>hechos</i> en una columna y <i>opiniones</i> en la otra. Buscan hechos en un texto informativo y los escriben en la columna de hechos. Forman una opinión para cada uno utilizando las palabras <i>claves</i>. Por ejemplo, un hecho: Los <i>pingüinos</i> viven en Antártica. Una opinión: Es increíble que vivan en un</li></ul>
--	--	--	--	--	--



### Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

Español

7 semanas de instrucción

					<p>lugar tan frío. Puede acceder a un organizador gráfico en : <a href="http://www.eduplace.com/graphicorganizer/spanish/pdf/fact.pdf">http://www.eduplace.com/graphicorganizer/spanish/pdf/fact.pdf</a>.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Los estudiantes leen textos de su nivel de grado de manera independiente y en voz alta. El maestro evalúa la entonación, exactitud y fluidez del estudiante. Al finalizar la lectura, el maestro formula preguntas sobre lo leído para evaluar la comprensión del estudiante. Nota al maestro: Esta actividad se puede realizar todas las mañanas y el maestro puede evaluar dos o tres estudiantes por día.</li></ul>
--	--	--	--	--	--

## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

### Español

#### 7 semanas de instrucción

ETAPA 1 – (Resultados esperados)			ETAPA 2 – (Evidencia)		ETAPA 3 – (Plan de aprendizaje)
Alineación de Objetivos de Aprendizaje	Enfoque de Contenido (El estudiante comprende...)	Vocabulario de Contenido	Tareas de desempeño	Otra evidencia	Actividades de aprendizaje
<p><b>PRCS:</b> 3.AO.CC.1 3.AO.CC.1a 3.AO.CC.1b 3.AO.CC.2 3.AO.CC.3 3.AO.CC.4 3.AO.PC.5 3.AO.PC.7 3.AO.PC.7a 3.E.I.8 3.E.PE.6 3.E.TP.1 3.E.TP.1a 3.E.TP.1c 3.E.TP.1e 3.E.TP.2 3.E.TP.2a 3.L.CL.3 3.L.CL.3a 3.L.NE.1 3.L.NE.1f 3.L.NE.2 3.L.NE.2a</p> <p><b>PE/CD:</b> PE1/CD1 PE3/CD3 PE4/CD4</p> <p><b>T/A:</b> T1/A2/A4</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cómo apoyar sus interpretaciones o conclusiones con evidencia obtenida en los textos y otros medios</li> <li>• Cómo presentar su perspectiva en una manera clara, coherente y respetuosa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A favor</li> <li>• En contra</li> <li>• Evidencia</li> <li>• Hecho</li> <li>• Mensaje de apertura</li> <li>• Mensaje de cierre</li> <li>• Opinión</li> <li>• Refutar</li> <li>• Argumentar</li> </ul>	<p><i>Para obtener descripciones completas, favor de ver la sección “Tareas de desempeño” al final de este mapa.</i></p> <p><b>Carta formal</b></p> <p>El estudiante escribe una carta formal para pedir un servicio de un representante del gobierno.</p> <p><b>Debate - ¿Sí o no?</b></p> <p>Se le presenta una pregunta controversial a grupos de estudiantes sobre el uso de la tecnología. El estudiante debe tomar una posición (a favor o en contra) respecto al tema para debatir con sus compañeros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizadores gráficos sobre los medios de comunicación <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conclusiones y evidencia</li> <li>○ Hecho-opinión</li> <li>○ Organizadores gráficos</li> <li>○ Noticias</li> </ul> </li> <li>• Portafolios de escritura <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mensajes de apertura-cierre</li> <li>○ Resúmenes de opiniones y puntos de vista</li> <li>○ Cartas formales</li> </ul> </li> <li>• Dictados de palabras nuevas</li> <li>• Apuntes de la escritura</li> <li>• Registro de lectura</li> <li>• Preparación y participación en debates</li> <li>• Textos cortos redactados en la computadora</li> <li>• Listas a favor o en contra</li> </ul>	<p><i>Para obtener ejemplos de lecciones relacionadas con este grupo de actividades, ver la sección “Ejemplos sugeridos para planes de lecciones” al final de este mapa.</i></p> <p><b>Debates</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El maestro explica lo que es un debate y para qué sirve. Si es posible, los estudiantes pueden ver un video de un debate (ejemplo: entre candidatos a la gobernación). Notan el formato y las normas de respeto y los discuten después de ver el video. El maestro explica que en un debate, las preguntas pueden ser cerradas (ejemplo: que se contestan con sí o no) o abiertas (ejemplo: lo que creen sobre un tema). Van a trabajar en las preguntas abiertas para hacer sus debates en la clase.</li> <li>• El maestro entrega a los estudiantes una lista de palabras que utilizarán en un debate para expresar sus opiniones en favor (ejemplo: en mi opinión, creo que, supongo que, creo firmemente,...), en contra (¿no crees que sería mejor si...? no estoy de acuerdo, el problema con su punto de vista es,...), o para dar explicaciones (es la razón por la cual, por eso,...). Los estudiantes trabajan en parejas y en grupos para practicar el uso de estas frases.</li> <li>• Las parejas y grupos leen textos y medios tecnológicos para obtener información sobre un tema. Toman notas y apuntes (ejemplo: cuál es la idea central, cuáles son los detalles). Organizan su información. Escriben un borrador de su perspectiva. En grupos</li> </ul>



Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

Español

7 semanas de instrucción

					<p>colaborativos de revisión y con el maestro, revisan su posición.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El maestro divide la clase en dos grupos: apoyo y oposición y presenta un tema. Cada uno sigue los pasos para hacer un debate (escribir sus razones, un mensaje de apertura, otros). Al llegar al momento del debate, el maestro utiliza una estrategia que se llama pecera. Escoge 6 estudiantes que asumirán los roles de los que debaten; ellos se sientan en un círculo en el centro del salón de clase. Los demás serán parte de la audiencia. En cada paso, se detiene el debate para que los demás estudiantes (los miembros de la audiencia) hagan sus preguntas o comentarios. Al terminar, el maestro selecciona 6 estudiantes más para que tomen sus lugares. Repite el mismo procedimiento hasta que les haya tocado a todos asumir el rol de <i>debatiente</i>.</li> </ul> <p><i>Cartas formales</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El maestro muestra un ejemplo de una carta formal. Identifica las partes y discute en qué se parece o en qué se diferencia de las cartas familiares. Entrega una carta formal a los estudiantes para que etiqueten cada una de las partes.</li> <li>El maestro ofrece ejemplos de cartas formales a parejas o grupos de estudiantes. Entre ellos, leen la carta, identifican de quién es, quién es el recipiente y de qué se trata. Identifican las frases formales y la organización del texto. Presentan sus ideas a la clase.</li> <li>De manera colaborativa, los estudiantes y el maestro preparan una lista de razones por las cuales alguien escribiría una carta formal (ejemplo: de queja, de pedido, otras) y en qué se diferencia de una carta familiar.</li> </ul>
--	--	--	--	--	--

## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

Español

7 semanas de instrucción

### ETAPA 3 – (Plan de aprendizaje)

#### Conexiones a la literatura sugeridas

- **Lecturas sugeridas:**
  - *El juego sabio*
  - *Los tres deseos*
- **Rafael Vega**
  - *El perro y el cocodrilo*
- **Cesáreo Rosa**
  - *El perro leal*
- **Virgilio Dávila**
  - *Periquito Aguaclara*
- *Yabisí #3*
- **Departamento de Educación 1989**
  - *Lecturas para tercer grado*
- *Sacapuntas #3*

#### Recursos adicionales

- <http://es.wikipedia.org/wiki/Amish>
- <http://noticiasinteresantes.blogcindario.com/2007/10/00922-historia-de-los-amish-un-pueblo-que-vive-en-el-pasado.html>
- <http://www.slideshare.net/soyrey/medios-de-comunicacion-presentation-810648>
- <http://www.eduplace.com/graphicorganizer/spanish/>

## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

Español

7 semanas de instrucción

### Tareas de desempeño

*Nota: Utilice los documentos: 1) Estrategias de educación diferenciada para estudiantes del Programa de Educación Especial o Rehabilitación Vocacional y 2) Estrategias de educación diferenciada para estudiantes del Programa de Limitaciones Lingüísticas en Español e Inmigrantes (Título III) para adaptar las actividades, tareas de desempeño y otras evidencias para los estudiantes de estos subgrupos.*

#### Analizar textos

- El maestro distribuirá copias de extractos de artículos sobre la obesidad infantil y la televisión.
  - <http://www.aperderpeso.com/como-influye-la-television-en-la-obesidad-infantil/>
  - <http://visionariolegal.blogspot.com/2011/03/la-conexion-entre-la-tecnologia-y-la.html>
- Los estudiantes utilizarán los textos para crear un cartel sobre este tema que incluirá: un cuadro sinóptico, una lista de hechos y opiniones, una tabla de conclusiones y un párrafo que explica su punto de vista sobre el tema.
- Primero, identificarán la idea central (o ideas centrales) y los detalles que las apoyan. Los pondrán en un organizador gráfico o cuadro sinóptico (en el texto indicado por el maestro). (Vale 10 puntos).
- Segundo, encontrarán 3 hechos y 3 opiniones (en el texto indicado por el maestro). Redactarán una lista de cada uno en la computadora. (Vale 10 puntos).
- Tercero, utilizará una tabla de tres columnas, el estudiante identificará información explícita y notará lo que él sabe y llegará a una conclusión basada en esta información (por ejemplo: Causa- Los niños se divierten con juegos electrónicos en vez de salir afuera. Efecto: No hacen ejercicio. Conclusión: El uso de video juegos contribuye a la obesidad infantil). Deberá dar dos ejemplos. Redactarán sus oraciones en la computadora. (Vale 10 puntos).
- Al terminar estas tres actividades, el estudiante desarrollará una composición para contestar la pregunta: “¿Crees tú que la televisión contribuye a la obesidad infantil? Deberá incluir:
  - Una introducción que explique su posición.
  - Un cuerpo que incluye al menos 3 razones que apoyan su posición.
  - Cada razón debe estar sustentada por al menos un hecho que sirva de evidencia del texto y un ejemplo (por ejemplo: Ahora tenemos controles remotos. Así que no hay que ponerse de pie para cambiar el canal).
  - Una conclusión que reafirme su posición.
  - Escrito en cursivo.
- Utilizarán el organizador gráfico en el siguiente enlace para planificar su escritura: <http://www.eduplace.com/graphicorganizer/spanish/pdf/persmap.pdf> (20 puntos).

#### Carta formal

- A través de la unidad, los estudiantes explorarán la brecha digital - la desigualdad en el acceso a los recursos tecnológicos entre diferentes grupos de personas en el mundo, en su país o hasta en su comunidad.
- El maestro explicará a los estudiantes que van a imaginarse que son una persona que no tiene acceso a ningún medio de comunicación (teléfono, televisión, internet y otros) y que van a redactar una carta al alcalde para pedir que encuentre alguna manera de proveerle uno. La carta deberá incluir: 1) lo que quieres, 2) las ventajas que te daría, 3) evidencia (de textos) de estas ventajas. Los estudiantes completarán un organizador gráfico que incluya estas secciones, además del nombre y la dirección de la persona a quién se dirige la carta.
- Completarán su borrador. El maestro proveerá la rúbrica y la utilizarán para revisar su carta independientemente y luego con un compañero (ver anejo: “3.6 Tarea de desempeño – Rúbrica carta formal”).

## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

### Español

#### 7 semanas de instrucción

- Redactarán su copia final. Se evaluarán con una rúbrica (ver anejo: “3.6 Tarea de desempeño – Rúbrica carta formal”).

#### *Debate - ¿Sí o no?*

- El maestro dividirá la clase en grupos de 4- 6 estudiantes (dependiendo el tamaño de la clase). A cada uno de los grupos se le presentará una pregunta controversial sobre el uso de la tecnología.
  - ¿Los niños deben tener televisores en sus cuartos?
  - ¿Se les debe limitar la cantidad de tiempo que ven la televisión?
  - ¿Se debe permitir a los niños del tercer grado que tengan teléfonos celulares?
  - ¿Deben tener su propia computadora?
- Dentro de cada grupo de 6 estudiantes, los estudiantes se dividirán en 2 grupos: uno que “sí” (está a favor) y otro que “no” (está en contra). (No debe ser su opinión personal). El maestro brindará apoyo a los grupos que tengan dificultad con esta actividad.
- Cada estudiante trabajará por 10 minutos para escribir la evidencia en apoyo o en contra a cada uno de los argumentos. Después de los 10 minutos, se reunirá con los otros estudiantes de su subgrupo para compartir ideas. Un estudiante será nombrado el anotador y hará una lista de las ideas.
- Revisarán sus ideas para que sean claras y coherentes, y las pondrán en orden de importancia. El maestro verificará que el grupo esté encaminado.
- Completarán su organizador gráfico (ver anejo: “3.6 Organizador gráfico – Debate”) y prepararán sus mensajes de apertura y cierre utilizando esta información. Completarán otro organizador gráfico *sobre el punto de vista de la oposición*. Discutirán cada punto y cómo lo refutarán.
- Una vez que los dos grupos estén preparados, el maestro organizará el salón para que los 3 estudiantes a favor de cada grupo se ubiquen de tal forma que miren a los otros 3 estudiantes de su oposición. Los demás estudiantes deberán poder ver y escuchar a los dos grupos.
- El debate seguirá el formulario dado (ver anejo: “3.6 Tarea de desempeño – Información de trasfondo: Debate”). Los estudiantes de la clase deberán ser los jueces. Harán tablas T en una hoja en blanco y marcarán con un palito cada vez que un grupo presente un nuevo argumento.
- Al final del debate, los estudiantes “jueces” votarán para demostrar con cuál grupo están de acuerdo, según la presentación de su argumento.
- Los estudiantes se evaluarán con una rúbrica (ver anejo: “3.6 Tarea de desempeño – Información de trasfondo: Debate”).

## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

### Español

#### 7 semanas de instrucción

### Ejemplos sugeridos para planes de lección

#### *Lección 1: Llegar a una conclusión*

- El maestro explicará la diferencia entre información explícita y llegar a una conclusión. La información explícita está escrita en el texto. Las conclusiones requieren que el lector utilice información de fondo, pistas en el texto e ilustraciones para identificar el significado. Leerá un texto corto e identificará un ejemplo de información explícita y otro ejemplo de una conclusión.
- Preguntará: “¿Cómo encontré la información explícita?” (Está escrita en el texto). “¿Y cómo llegué a mi conclusión?” (Con información explícita en el texto más lo que ya sabes del tema).
- El maestro distribuirá otro texto corto. Pedirá a los estudiantes que trabajen en pareja para identificar 3-4 oraciones de información explícita. Discutirán sus ejemplos para verificar que va en buen camino.
- El maestro pedirá que utilicen esta información más su conocimiento del tema para llegar a una conclusión. Discutirán sus ideas con su compañero y luego las compartirán con la clase. Explicarán cuál información en el texto les llevó a esa conclusión. El maestro y los otros estudiantes discutirán si su conclusión es válida basada en la información en el texto.
- Actividad de extensión: El maestro dará a los estudiantes un texto corto junto con una lista de oraciones que son explícitas o inferidas (conclusiones). Los estudiantes identificarán cada oración como explícita o conclusión. Si es explícita deberán subrayar la información en el texto. Si es una conclusión deberán indicar cuál información se utiliza para formarla.
- Adaptado de: <http://www.readworks.org/lessons/grade3/drawing-conclusions/lesson-1>.

#### *Lección 2: Crear un argumento*

- El maestro dirá: “Alza la mano si has intentado persuadir a tus padres de algo.” Pedirá que compartan sus experiencias y por qué su argumento resultó en su objetivo o no.
- Preguntará: “¿Por qué creen que es necesario tener un buen argumento? ¿Para qué serviría el poder persuadir a otra persona sobre algún punto de vista?”.
- El maestro escribirá: “Tema: Los niños y adolescentes deben tener un toque de queda”. Pueden usar este u otro tema que el maestro entienda que es relevante. Discute lo que quiere decir la oración para que tengan una idea muy clara del significado. ¿Están de acuerdo?”
- El maestro hará una tabla T. De un lado escribirá “Razones” y al otro “Ejemplos”. Preguntará a los estudiantes las razones por las cuales está prohibido fumar en lugares públicos. El maestro utilizará la información que los estudiantes ofrecen para completar la tabla T. (Por ejemplo: “El fumar es sucio. La razón - Los fumadores dejan cenizas en el suelo”). Cuando se tengan razones suficientes, el maestro explicará que van a utilizar esta información para escribir un párrafo.
- Modelará el uso del tema y detalles, y recordará a los estudiantes la estructura del párrafo utilizando la hamburguesa. Terminará con una frase final. Los estudiantes leerán el párrafo y revisarán la colocación del tema, detalles y la frase final. (Para estudiantes más avanzados, aquí se podría presentar el uso de más de un párrafo).
- Finalmente, el maestro escribirá otro tema (ejemplo: La gente deberá utilizar transporte público). Guiarán el uso del proceso (la posición a favor o en contra, el organizador gráfico, párrafo, revisión, publicación, compartir).
- Actividad de extensión: Los estudiantes escogerán un tema sobre el cual quieren persuadir sus padres (ejemplo: quieren un perro, quieren acostarse una hora más tarde, otras). Seguirán los mismos pasos para crear un párrafo que apoye su punto de vista.
- Adaptado de: <http://bogglesworldesl.com/lessons/argument2.htm>.

#### *Lección 3: Listas de pros y contras*

- El maestro explicará que para formar una opinión o tomar una decisión hay que evaluar los impactos positivos (pros) e impactos negativos (contras). Introducirá un tópico: Los niños pueden comer cuanta comida chatarra quieran.
- Preguntará que levanten la mano si están de acuerdo. Anotará este número.



## Unidad 3.6: La tecnología y la comunicación

### Español

#### 7 semanas de instrucción

- Indicará a los estudiantes que deberán pensar en esta oración y los impactos que tendría. Discutirán sus ideas con una pareja y harán una lista de sus ideas.
- Cada pareja compartirá una idea y el maestro preguntará si es un impacto positivo o negativo y lo escribirá en la columna correcta de una tabla T.
- Les pedirá a los estudiantes que revisen la tabla. Preguntará de nuevo quién está de acuerdo con la oración. Si cambiaron su opinión, ¿por qué? ¿Basado en la tabla, este cambio de reglas tendría más un impacto positivo o negativo?
- El maestro dará otro tema y los estudiantes prepararán sus propias listas de impacto positivo y negativo, primero independientemente y luego en grupos de 3. Presentarán sus ideas a la clase y compartirán su conclusión sobre el tema basado en su tabla.
- En siguientes lecciones el maestro introducirá el uso de textos para hacer listas a favor o en contra utilizando evidencia presentada. Seguirán utilizando las tablas para informar sus conclusiones.
- Actividad de extensión: Los estudiantes leerán textos o verán videos sobre los Amish, fijándose en su abstinencia del uso de la tecnología y sus razones. Harán listas de los aspectos positivos y negativos de la abstinencia de ciertos tipos de tecnología (ejemplo: No tienen teléfonos en sus casas. Algo positivo de eso es que no están distraídos por llamadas. Algo negativo es que no pueden llamar a otros si hay una emergencia).